

Montessori Kindcentrum ZieZo

Informatiegids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG, sponsoring, vormingsonderwijs

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

U gaat de informatiegids 2026-2027 van montessorischool ZieZo lezen, deze is tot stand gekomen met instemming van leerlingen en de medezeggenschapsraad. Als u meer informatie wilt over de dagopvang of peuteropvang kunt u contact opnemen met Kinderopvang Kober.

In deze gids vindt u praktische informatie van school zoals de schooltijden, er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

We wensen u veel leesplezier.

Team onderwijs van Montessori Kindcentrum ZieZo

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessori Kindcentrum ZieZo
't Zand 2
4707VX Roosendaal

☎ 0165541150
🌐 <http://www.ombsziezo.nl>
✉ directie.ombsziezo@stichtingobo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lucy Derks	directie.ombsziezo@stichtingobo.nl

Als u wilt kennismaken met de directeur dan staat er een kopje koffie/thee voor u klaar. Zij werkt alle dagen van de week. U kunt haar het beste bereiken op telefoonnummer 0165-541150 of per mail directie.ombsziezo@stichtingobo.nl.

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Basisonderwijs West-Brabant
🌐 <https://stichtingobo.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Roosendaal-Moerdijk e.o.

Aantal leerlingen

2025-2026
303

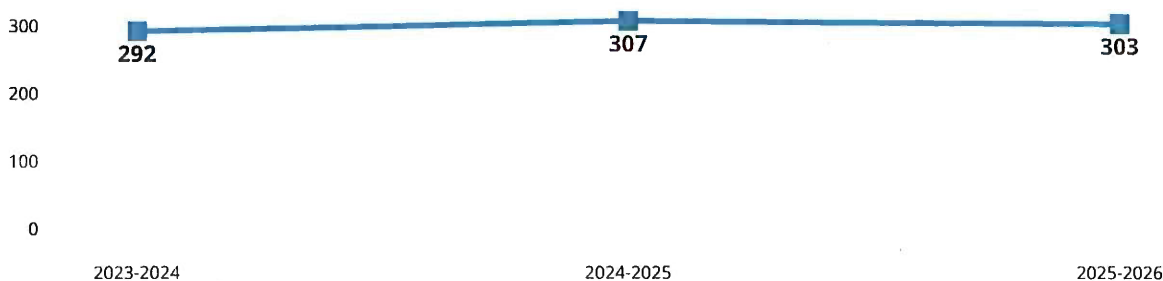
Op 1 februari 2026 zaten er 319 leerlingen op onze school.

De leerlingen worden verdeeld over 4 bouwen; kleuterbouw (groep 1/2), onderbouw (groep 3/4), middenbouw (groep 4/5 of groep 5/6) en bovenbouw (Groep 7/8).

In juli 2027 stromen er 38 leerlingen uit naar het voortgezet onderwijs.

Wij zijn een school met een regio functie, ouders kiezen bewust voor ons concept (montessori). De meeste leerlingen wonen in postcode gebied 4707, andere veel voorkomende postcodes zijn: 4706, 4702, 4701 en 4708.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Onderzoeken

Ontdekken

Ontplooien

Missie en visie

Missie:

Het is onze missie om vanuit de basisprincipes van Maria Montessori de kinderen met vertrouwen, nieuwsgierigheid en ambitie samen te laten groeien tot een volwaardig individu in onze maatschappij.

Visie:

Het onderwijs op onze school is gebaseerd op de ideeën van Maria Montessori. Haar opvoedingsvisie, waarin de zelfstandige ontwikkeling van het kind vanuit 'gevoelige perioden' centraal staan. In een gevoelige periode kan een kind maximale aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Door aan te sluiten bij die gevoelige perioden, die zich in elke ontwikkelingsfase voordoen, worden de zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid van het kind bevorderd: 'Help mij het zelf te doen'. Daarvoor is het belangrijk dat de omgeving voorbereid en uitnodigend is. De leerkracht neemt hierbij een heel belangrijke plaats in. Hij volgt het kind in zijn ontwikkeling, en stimuleert het en daagt het uit om zichzelf verder te ontwikkelen. De leerkracht "prikkel" het kind en geeft het kind de ruimte om daarop te reageren. Om tot een bepaalde mate van zelfstandigheid te komen, leren de kinderen te werken binnen een gestructureerde vrijheid. Dat betekent dat ze hun eigen keuzes kunnen maken en er de verantwoordelijkheid voor dragen. Het betekent niet dat alles zomaar kan en mag. Binnen de structuur van het onderwijs leren de kinderen hun eigen weg te vinden. 'Vrijheid in gebondenheid' noemt Maria Montessori dat.

Identiteit

Waar onze school voor staat:

Het onderwijs op onze school is gebaseerd op de ideeën van Maria Montessori. Maria Montessori, geboren in 1870, was pedagoog en de eerste vrouwelijke arts in Italië. In ziekenhuizen kwam zij in contact met kinderen. Zij richtte in 1907 het eerste 'Casa dei Bambini' op in een krottenwijk in Rome. In dit kindertehuis ontwikkelde Maria Montessori haar opvoedingsmethode, waarin de zelfstandige ontwikkeling van het kind vanuit 'gevoelige perioden' centraal staat. In een gevoelige periode kan een kind maximale aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Wat een kind bijna moeiteloos leert tijdens een gevoelige periode, kost in een andere ontwikkelingsfase vaak veel inspanning. Door aan te sluiten bij die gevoelige perioden, die zich in elke ontwikkelingsfase voordoen, worden de zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid van het kind bevorderd: 'Help mij het zelf te doen'. Daarvoor is het belangrijk dat de omgeving voorbereid en uitnodigend is. De leerkracht neemt hierbij een heel belangrijke plaats in. Hij volgt het kind niet alleen in zijn ontwikkeling, maar stimuleert het en daagt het uit om zichzelf verder te ontwikkelen. Hij prikkelt het kind en geeft het kind de ruimte om daarop te reageren. Om tot een bepaalde mate van zelfstandigheid te komen, leren de kinderen te werken binnen een gestructureerde vrijheid. Dat betekent dat ze hun eigen keuzes kunnen maken en er de verantwoordelijkheid voor dragen. Het betekent niet dat alles zomaar kan en mag. Binnen de structuur van het onderwijs leren de kinderen hun eigen weg te vinden. 'Vrijheid in gebondenheid' noemt Maria Montessori dat. Het Montessorimateriaal waarborgt de doorgaande lijn in de leerontwikkeling van het kind (van zintuiglijk materiaal, via concreet materiaal naar abstract materiaal). Het materiaal heeft de mogelijkheid tot zelfontwikkeling en zelfcontrole. Op deze manier proberen we zo goed mogelijk de continue ontwikkeling van het kind te waarborgen. De Nederlandse Montessori Vereniging (NMV) bezoekt elke vijf jaar de ruim 150 Nederlandse Montessorischolen om te controleren of ze nog aan de kwaliteitseisen van de NMV voldoen.

De Montessoriwerkwijze

Het voornaamste doel van de Montessoriwerkwijze is: kinderen op een zodanige wijze begeleiden dat zij zich spontaan en evenwichtig kunnen ontwikkelen. Dit doel stelt een aantal belangrijke voorwaarden aan:

1. de voorbereide omgeving;
2. het Montessorimateriaal;
3. de groepsindeling;
4. de vrijheid van werken;
5. de leerkracht.

De voorbereide omgeving

De omgeving moet het kind prikkelen tot leren. Hoe meer de omgeving wordt aangepast aan de behoefte van het kind, des te meer een kind zal leren. Dit betekent dat het materiaal goed zichtbaar en overzichtelijk in de lokalen is opgesteld. De kinderen kunnen het materiaal zelf pakken en opruimen. De leerkracht heeft de zorg dat in de groep een sfeer heerst waarbinnen ieder kind zelfstandig of samen met een ander kan werken. De leeromgeving moet rustig zijn, vandaar dat de kinderen leren elkaar niet te storen tijdens het werk. Op die manier stellen we elk kind in staat zich te ontwikkelen naar eigen aanleg en in eigen tempo. Elk kind gaat zijn eigen weg door de leerstof.

Het materiaal

Het materiaal neemt een belangrijke plaats in binnen het Montessorionderwijs. Het materiaal is een middel om al werkend en handelend begrippen en vaardigheden te leren. Het is een schakel tussen doen en denken. Veel van de materialen zijn door Maria Montessori en haar medewerkers in de beginperiode van het Montessorionderwijs ontwikkeld en in de loop van de decennia hebben zij hun waarde behouden. Er worden steeds nieuwe Montessorimaterialen ontwikkeld en uitgegeven. Dit materiaal moet aan bepaalde eisen voldoen. Daarnaast passen we algemene leermiddelen aan voor individueel werken. De leerkrachten maken ook zelf materialen voor hun eigen groep: 'werkjes' die inspelen op de interesses en behoeftes van de kinderen.

De groepen

Op de Montessorischool zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in groepen. Hierdoor ontstaat een gevarieerde sociale omgeving, die de ervaringen van de kinderen op dat gebied verrijkt. Combinatieklassen zijn er dus niet uit noodzaak, maar uit principe. Elk kind hoort een paar keer in zijn schooltijd tot de jongsten, maar ook een paar keer tot de oudsten in de groep. Elk jaar verandert de groepssamenstelling, doordat de oudsten naar de volgende bouw gaan en er nieuwe jongsten bij komen. De leerstof voor de bouw is in de klas aanwezig. Net zoals een gedeelte van de leerstof die voor of na deze twee leerjaren komt. Jongere leerlingen zien de ouderen met bepaalde materialen werken. Dit motiveert hen om andere en/of moeilijkere werkjes te kiezen. De oudere kinderen kunnen de jongere helpen. Ze ervaren dat ze hun kennis aan anderen kunnen overdragen. Het helpen is geen 'must', maar gaat heel vanzelfsprekend.

Vrijheid van werken

Hieronder verstaan we vrijheid in werktempo en werkkeuze. We spreken echter altijd van vrijheid in gebondenheid. Vrijheid betekent niet dat alles zomaar mag en kan, de vrijheid van de één mag nooit ten koste gaan van de vrijheid van de ander. De kinderen kiezen zo veel mogelijk zelf hun werk. De leerkracht begeleidt dit en draagt er zorg voor dat kinderen spelen en werken om zich zodoende steeds verder te ontwikkelen. Hij geeft zo nodig nieuwe lesjes om het kind verder te helpen. Naast het individuele werk zijn er ook groepslesjes en allerlei groepsactiviteiten. De verwerking van deze lessen kan dan weer individueel of in groepjes gebeuren. Het wettelijk vereiste leerstofpakket (de zogenaamde eindtermen) is hetzelfde als dat van andere basisscholen en het is de bedoeling dat de kinderen aan het eind van de bovenbouw minstens die leerstof beheersen. Voor elk kind zal de weg door de leerstof echter anders zijn. Ook de hoeveelheid extra leerstof die een kind doorloopt, kan dus verschillen. Vanaf de onderbouw hebben kinderen een 'aftekenboekje', waarin een belangrijk deel van de leerstof staat aangegeven. Ze kunnen hierin zelf bijhouden wat ze hebben gedaan. Dit wordt eerst onder begeleiding ingeoefend, zodat ze het later zelfstandig kunnen. De kinderen leren een evenwichtige keuze te maken en hun werk in te delen. De leerkracht bewaakt de voortgang en zorgt ervoor dat er geen hiaten ontstaan. Hij treedt vooral stimulerend en ondersteunend op.

De leerkracht

'Help mij het zelf te doen' is een zeer bekende uitspraak van Maria Montessori. De basishouding van de leerkracht in het montessorionderwijs is erop gericht de kinderen te leren het zelf te doen. Hoewel kinderen leren door zelfwerkzaamheid is de betekenis van de rol van de leerkracht niet te onderschatten. Op het moment dat de ontwikkeling van een kind stukt, om wat voor reden dan ook, zal de leerkracht meer sturend optreden. Hiervoor zijn speciale vaardigheden en training een vereiste. Al onze leerkrachten zijn of worden opgeleid tot bevoegde montessori leerkrachten.

Een kind leert op een verantwoorde wijze een werkindeling te maken. Daarnaast signaleert de leerkracht ook zaken die het kind laat zien. Vanuit die signalering volgt een beslissing die betrekking heeft op het handelen van de leerkracht.

- De leerkracht kan beslissen te wachten om te zien of de ontwikkeling toch nog gaat plaatsvinden.
- De leerkracht kan gaan observeren om nog nauwkeuriger zaken waar te nemen.
- Diagnostiseren, zodat er nader onderzoek wordt gedaan - iets wat de signalering meer inhoud geeft.
- De leerkracht kan een lesje geven om de ontwikkeling verder op gang te brengen.
- De leerkracht kan evalueren wat er allemaal al is gedaan aangeven wat het beheersingsniveau is.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs is op onze school gebaseerd op de visie van Maria Montessori. Door de grote mate van individuele begeleiding, door observatie, door persoonlijk contact bij het aanbieden van het materiaal, door stimulering van de zelfwerkzaamheid en door attent te zijn op bijzonderheden die extra aandacht vragen, krijgt ieder kind de kans zich optimaal te ontwikkelen.

Onze groepen zijn zo samengesteld, dat de kinderen uit twee leerjaren steeds één groep vormen. Juist doordat er kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten, kunnen de ouderen de jongeren helpen en leren de jongeren hulp vragen aan de ouderen. Hoewel kinderen vrij zijn om alleen te werken, zullen ze door de sfeer, het materiaal en de leeftijdsopbouw in de groep ervaren dat het plezierig is om samen te werken en je sociaal te gedragen.

Onze groepen zijn als volgt vormgegeven:

3 kleuterbouwgroepen (groep 1/2)

3 onderbouwgroepen (groep 3/4)

3 middenbouwgroepen (1 groep 4/5 & 2 groepen 5/6)

3 bovenbouwgroepen (groep 7/8)

Als de groeps grootte bij de kleuterbouw is bereikt dan is het mogelijk dat er een instroomgroep wordt opgestart voor de 4-jarigen. Wij hebben een maximum aantal leerlingen per leeftijdjaar (39 tot 42 kinderen), hierdoor is zij-instroom niet altijd mogelijk. Mocht er ruimte zijn voor zij-instroom dan volgen wij onze zij-instroom procedure, meer informatie kunt u krijgen bij de directeur.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Kleuterbouw.

Wij hanteren een vrijheid van lesrooster, om zo beter volgens de principes van het Montessorionderwijs te kunnen werken. Voor onze kleuters beschikken wij over drie volledig ingerichte lokalen. Daarnaast hebben onze kleuters een eigen spellokaal, een groot plein en een tuin om heerlijk te spelen. Kortom er is meer dan genoeg ruimte om te ontdekken, te experimenteren en heerlijk te spelen! We vinden het belangrijk dat onze jongste kinderen vooral spelenderwijs ontdekken en leren van elkaar. We werken met thema's passend bij de belevingswereld van de kinderen. We proberen onze kinderen zo breed mogelijk overal van te laten 'proeven' ten aanzien van Kunst en Cultuuronderwijs. Muziek, kunst maken (bv. schilderen, ruimtelijk werk), toneel, techniek, sport en beweging en dans worden aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In onze bouwen hanteren wij een vrijheid van lesrooster, om zo beter volgens de principes van het Montessorionderwijs te kunnen werken. Binnen deze vrijheid hebben we wel streeftijden vastgelegd. Zo wordt er minstens vijf uur per week gerekend, elke dag een uur aan lezen besteed en hebben ze anderhalf uur gymnastiek in de week. Ook vakken als muziek (van de vakleerkracht), tekenen, handvaardigheid komen elke week aan bod.

Een gedeelte van de tijd ligt vast in het rooster vanwege organisatorische, maar een gedeelte van tijd hangt mede af van de werkkeuze van de leerlingen (hetgeen natuurlijk goed gemonitord wordt door de leerkrachten).

Per leerjaar is de urenverantwoording per vak verschillend. Onze kinderen volgen in schooljaar 2026-2027 981 uur les, dit valt ruim binnen de norm van de onderwijsinspectie.

De groepssamenstelling ligt bij ons op school niet vast. Bij een bouwwisseling wordt door de leerkrachten/ kwaliteitscoördinator/ directeur goed gekeken in welke groep het kind het beste tot ontwikkeling komt. Dit is een proces wat met elkaar goed besproken wordt.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leer-werkplein
- Kinderdagopvang
- Peutergroep
- BSO
- Schooltuin



2.2 Het team

Op onze school doen de medewerkers vooral waar ze goed in zijn. Zo hebben wij specialisten op het terrein van Montessorionderwijs, hoogbegaafdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en op leerlingenzorg.

Als team zijn we voortdurend in ontwikkeling. We leren – net als de kinderen – een leven lang. Dat doen we door teamscholing, collegiale consultatie, scholing, het bijhouden van vakliteratuur en door het volgen van trainingen en cursussen. De directeur, kwaliteitscoördinator, management assistent, onderwijsondersteuners en de conciërge zorgen ervoor dat onze leerkrachten hun volle aandacht kunnen geven aan het uitoefenen van hun vak: goed onderwijs.

Wij nodigen u graag uit verder te kijken op onze [website](#) of langs te komen op onze mooie school.

U bent van harte welkom!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van de groepsleerkracht of bij het verrichten van de andere taken ten behoeve van de school, wordt de groepsleerkracht vervangen. Het bestuur is aangesloten bij Leswerk. Leswerk regelt voor diverse schoolbesturen in de regio West-Brabant de organisatie van korte vervangingen en tijdelijke vacatures die ontstaan voor het waarnemen van de eigen medewerkers van de basisscholen binnen de schoolbesturen. Hierdoor worden schooldirecteuren ontlast van de dagelijks terugkerende zoektocht naar vervangers en kunnen vervangers rekenen op een professionele organisatie.

Leswerk plant beschikbare vaste vervangers die bij Stichting OBO in dienst zijn en/of die buiten de stichting werken. We proberen zoveel mogelijk gebruik te maken van invallers die bekend zijn met de school. Lesuitval proberen we te allen tijde te voorkomen. Als er geen invaller beschikbaar is, wordt er een beroep gedaan op een leerkracht die op dat moment geen groep heeft. Wanneer deze opties niet mogelijk zijn, kan er ook worden gekozen om een groep te verdelen over de andere groepen.

Leswerk zoekt vervangers die bereid zijn om invalwerk te verrichten. Zij werken met een efficiënt en gebruiksvriendelijk systeem waardoor de vervanger heel eenvoudig zelf kan bepalen op welke dagen, voor welke besturen, scholen en groepen hij of zij werkzaam wil zijn.

Meer informatie kan je vinden op: www.leswerk.net

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Kober*.

Onze school heeft een aanbod voor het jonge kind. Samen met Kober Kinderopvang vormen wij Montessori Kindcentrum ZieZo.

Kober Kinderopvang biedt volledige kinderopvang inclusief voor- en vroegschoolse educatie (VVE).

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) wordt ingezet om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en onderwijsachterstanden te voorkomen. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. VVE is bestemd voor jonge kinderen die een grotere kans hebben om een onderwijsachterstand op te lopen. Om een goede start op de basisschool te bevorderen, krijgen deze kinderen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Voorschoolse educatie is bedoeld voor peuters vanaf 2 jaar en wordt aangeboden op de peuteropvang van de kinderopvangorganisaties die hiervoor gecertificeerd zijn. De

peutergroep van Kober ZieZo is gecertificeerd en maakt gebruik van de methode Uk en Puk.

Daarnaast volgen zij de ontwikkeling van de peuters, met het observatie- en registratiemiddel Kijk. Er is een warme overdracht voor elke peuter die naar de kleuterbouw gaat.

De thema's van waaruit gewerkt wordt zijn voor peuters en kleuters zoveel als mogelijk hetzelfde. Er worden gezamenlijke activiteiten gepland en uitgevoerd en we vieren onze feestelijke momenten vanzelfsprekend samen.

Aanmelden voor de peutergroep Kober ZieZo kan via de website van [Kinderopvang Kober](#). Mocht u hierbij hulp kunnen gebruiken, maakt u dan een afspraak met de vestigingsmanager, Marian Oostvogels.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen Montessori Kindcentrum ZieZo:

1. Doorontwikkeling van Montessori Kindcentrum ZieZo

Wij werken continu aan de verdere ontwikkeling van ons Montessori Kindcentrum, waarin onderwijs en opvang steeds nauwer met elkaar verbonden zijn.

- Wij versterken de samenwerking met de dagopvang en BSO, zodat kinderen een doorgaande ontwikkellijn ervaren van 0 tot 12 jaar, passend bij onze gezamenlijke visie.
- Wij verrijken ons kosmisch onderwijs, zodat kinderen samenhang en betekenis ervaren in hun leren en de wereld om hen heen beter begrijpen.
- Wij ontwikkelen passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen, afgestemd op onze Montessori-visie, waarbij ruimte is voor verdieping, autonomie en eigenaarschap.
- Wij vergroten de bewustwording van digitale geletterdheid, zodat kinderen zich ontwikkelen tot kritische en vaardige deelnemers in een digitale samenleving.
- Wij maken inclusieve opvang en inclusief onderwijs bespreekbaar en werken aan een omgeving waarin ieder kind zich gezien voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

2. Verrijken van de leeromgeving

Wij zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot zelfstandig en betekenisvol leren.

- Wij besteden blijvend aandacht aan de voorbereide omgeving, zodat deze aansluit bij de ontwikkelingsbehoeften van kinderen en hun zelfstandigheid stimuleert.
- Wij vergroten de bewustwording en implementatie van de nieuwe kerndoelen binnen ons onderwijsaanbod, zodat ons onderwijs blijft aansluiten bij landelijke ontwikkelingen en kwaliteitseisen.

3. Inzicht in schoolresultaten en gerichte onderwijsontwikkeling

Wij werken aan duidelijk inzicht in onze schoolresultaten, zodat wij ons onderwijs doelgericht kunnen versterken.

- Wij analyseren onze resultaten in relatie tot onze leerlingpopulatie, zodat we realistische en passende doelen stellen.
- Wij ontwikkelen en versterken onze onderwijsplannen voor rekenen en begrijpend luisteren/lezen, gericht op het verbeteren van de basisvaardigheden van onze leerlingen.
- Wij stellen onderwijsplannen op voor technisch lezen en taalverzorging, zodat er een duidelijke en samenhangende aanpak ontstaat binnen deze vakgebieden.

4. Versterken van de kwaliteitszorg

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs en onze organisatie.

- Wij verbeteren onze kwaliteitscyclus, zodat er een duidelijke samenhang ontstaat tussen doelen, uitvoering en evaluatie.
- Wij ontwikkelen jaarlijks samen met het team een jaarplan met concrete doelen, interventies en evaluatiemomenten.
- Wij borgen zelfevaluatie binnen het team, zodat reflectie en ontwikkeling een vanzelfsprekend onderdeel zijn van ons dagelijks handelen.

5. Zicht op ontwikkeling en opbrengsten

Wij vergroten het zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen en ons onderwijs.

- Wij werken met groepspresentaties waarin doelen, tijdspad en evaluaties worden besproken, zodat we samen leren van resultaten en inzichten.
- Wij maken gebruik van schoolanalyses waarin interventies, doelen, tijdspad en evaluaties samenkomen, zodat we gericht kunnen sturen op ontwikkeling.
- Wij integreren een toetskalender in onze teamkalender, zodat toetsen, analyses en vervolgacties goed op elkaar afgestemd zijn.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Montessori Kindcentrum ZieZo werken wij planmatig en cyclisch aan de ontwikkeling van ons onderwijs. Wij monitoren onze doelen volgens een vaste kwaliteitscyclus waarin plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen centraal staan.

1. Cyclisch werken (plan-do-check-act)

Wij werken met een duidelijke kwaliteitscyclus:

- **Plannen (plan):**
Jaarlijks stellen wij, samen met het team, een jaarplan op met concrete doelen, interventies en succescriteria.
- **Uitvoeren (do):**
De geplande acties worden uitgevoerd in de groepen en bouwen, passend bij de ontwikkelingsbehoeften van de kinderen.
- **Monitoren en analyseren (check):**
Gedurende het schooljaar volgen wij de voortgang van onze doelen via verschillende instrumenten (zie hieronder).
- **Bijstellen (act):**
Op basis van analyses en evaluaties stellen wij onze aanpak waar nodig bij.

2. Hoe wij monitoren in de praktijk

Groepsniveau

- Leerkrachten houden de ontwikkeling van kinderen bij in observaties en kindnotities.
- Er wordt gewerkt met onderwijsplannen, waarin doelen, aanpak en evaluaties zijn vastgelegd.
- Tijdens groepsbesprekingen worden opbrengsten en ontwikkelingen besproken en vertaald naar vervolgacties.
- Groepspresentaties (minimaal 2x per jaar) maken inzichtelijk:
 - doelen
 - tijdspad
 - resultaten
 - bijgestelde interventies

Bouwniveau / teamniveau

- In de bouwen worden resultaten en ontwikkelingen gezamenlijk geanalyseerd (minimaal 2x per jaar).
- Tijdens teamoverleggen en studiedagen wordt reflectie op doelen en aanpak structureel ingebouwd.
- Zelfevaluaties helpen ons om samen te kijken naar de kwaliteit van ons handelen en de leeromgeving.

3. Gebruik van data en analyses

Wij maken gebruik van verschillende bronnen om onze doelen te monitoren:

- Toetsgegevens (o.a. IEP) voor inzicht in basisvaardigheden
- Sociaal-emotionele gegevens (zoals KiVa)
- Observaties in de voorbereide omgeving
- School- en groepsanalyses waarin ook de kenmerken van onze leerlingpopulatie worden meegenomen

Deze gegevens worden samen bekeken en geïnterpreteerd, zodat we niet alleen naar resultaten kijken, maar ook naar de ontwikkeling van het kind als geheel — passend bij onze Montessori-visie.

4. Schoolniveau

Op schoolniveau brengen wij alle informatie samen:

- Wij maken 2 keer per jaar een schoolanalyse, waarin we trends en ontwikkelpunten signaleren.
- Wij volgen een toetskalender, die geïntegreerd is in de teamkalender.
- Op basis van de analyses bepalen wij of doelen worden:
 - behaald
 - bijgesteld
 - voortgezet in een volgend schooljaar

5. Verantwoording en borging

- De voortgang van doelen wordt besproken met team, MT en MR.
- Evaluaties worden vastgelegd in het jaarplan en meegenomen in het nieuwe jaarplan.
- Door deze werkwijze zorgen wij voor een continu proces van verbeteren, waarbij we gericht werken aan de kwaliteit van ons onderwijs en de ontwikkeling van ieder kind.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning wordt op het collectieve niveau van het SWV vastgesteld (het 'wat'). De manier waarop ('hoe') scholen/schoolbesturen dit aanbieden, bepalen zij zelf. Hierin kunnen en mogen scholen dus verschillen. Sinds november 2024 is ook het 'Advies landelijke norm voor basisondersteuning'¹ beschikbaar. Dit document richt zich op het definiëren van een landelijke standaard die uniformiteit moet waarborgen in wat scholen aan basisondersteuning bieden. Het document beoogt regionale verschillen te verkleinen en schetst een minimale norm waaraan elke school moet voldoen. Het advies biedt dan ook een breder nationaal perspectief.

Er zijn twee belangrijke uitgangspunten binnen het SWV ten aanzien van de basisondersteuning:

1. Handelingsgericht werken. Elke school heeft zijn ondersteuning ingericht volgende de uitgangspunten en cyclus van het handelingsgericht werken. Dit betekent dat er stapsgewijs en analytisch wordt gekeken naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van een leerling (of meerdere leerlingen tezamen) op basis van de beschermende en belemmerende factoren door observaties van leerkracht, kwaliteitscoördinator of (bovenschoolse) gedragswetenschapper, het gesprek aan te gaan met ouder(s)/verzorger(s) en indien aanwezig jeugdhulpverlening/partners. Voor het kunnen beoordelen of de school in het SWV voldoet aan de standaarden voor handelingsgericht werken, kan het schoolondersteuningsprofiel (sop) ingezet worden. De realisatie van handelingsgericht werken is onderdeel van de jaarlijkse evaluatie. De principes en indicatoren, waarop getoetst wordt, staan beschreven in de bijlage.

2. Leerkracht gedrag pedagogisch-didactisch handelen versterken. Dit betekent dat de leerkracht naar zijn (of haar) eigen handelen kijkt ten aanzien van het bereiken van ondersteuningsbehoeften van een groep leerlingen en waar nodig professionaliseert.

Het volledige document kunt u openen als u op [deze link](#) klikt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Montessoricoördinator
- HB coördinator
- Kwaliteitscoördinator

Leerkracht:

De leerkracht is verantwoordelijk voor het geven van onderwijs en de begeleiding van leerlingen in het primair onderwijs. Deze functie vormt de kern van het onderwijssysteem: de leerkracht draagt kennis over, stimuleert vaardigheden en zorgt voor een veilige, inspirerende leeromgeving.

Onderwijsassistent:

De onderwijsassistent is een werknemer die de leraar ondersteunt bij inhoudelijke, begeleidende, verzorgende en administratieve taken.

Leerkrachtondersteuner:

De leerkrachtondersteuner begeleidt individuele of groepjes leerlingen met onderwijsactiviteiten gerelateerd aan taal, rekenen of bijvoorbeeld zelfstandig werken. De leerkrachtondersteuner voert observaties uit en begeleidt kinderen bij het afnemen van toetsen. De eindverantwoordelijkheid voor de leerlingen ligt bij de leraar.

Dyslexiespecialist:

De dyslexiespecialist is een leerkracht die kennis heeft van leesproblemen en dyslexie en begeleidt kinderen/leerkrachten hierbij.

HB-specialist:

De HB-specialist is een leerkracht die gespecialiseerd is in het begeleiden van meer- en hoogbegaafde kinderen.

Gedrag/ sociale vaardighedenspecialist:

De gedragsspecialist is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft in het herkennen van problemen die kinderen op sociaal-emotioneel gebied kunnen ondervinden. De gedragsspecialist brengt deze kennis over om beter om te kunnen gaan met kinderen die op dit gebied ondersteuning vragen.

Kwaliteitscoördinator:

De kwaliteitscoördinator is de bewaker van de onderwijskwaliteit, maar ook een spil in het ondersteunen van collega's en leerlingen. Dit betekent dat de kwaliteitscoördinator de volgende hoofdtaken heeft: Focus op Leren en Ontwikkeling/Data, Monitoring en Reflectie/ Ondersteuning en Zorg.

Rekenspecialist:

De rekenspecialist is een leerkracht met een opleiding op het terrein van het reken-wiskundeonderwijs. Deze beschikt over specifieke kennis en vaardigheden die hij inzet t.b.v. de professionalisering van zichzelf en de collega's met als doel kwaliteitsverbetering van het reken-wiskundeonderwijs.

Taal/ leesspecialist:

De taal-leesspecialist is een leerkracht die weet welke materialen wel/niet geschikt zijn voor zwakke en sterke lezers en spellers en hoe je kinderen met een lage woordenschat, TOS of begrippele leesproblemen kunt begeleiden.

Digicoach:

De digicoach is een leerkracht die de taak heeft om collega's te ondersteunen in het vergroten van hun digitale vaardigheden.

Jeugdprofessional: (extern)

De jeugdprofessional is een zorgverlener die jongeren begeleidt, ondersteunt en helpt bij hun ontwikkeling, veiligheid en welzijn.

Logopedist: (extern)

De logopedist houdt zich bezig met signalering, onderzoek, behandeling en advies bij problemen met betrekking tot spraak, taal, stotteren, afwijkende mondgewoonten, adem, stem, auditieve vaardigheden, gehoor, eten en drinken en slikken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- KIVA coördinator
- Schoolhond; Catootje

Wij zijn een KIVA-school. KiVa is een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat.

KiVa-coördinator:

De KiVa-coördinator houdt zich bezig met een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op school. Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat.

Met KiVa worden de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Zo verbeteren de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school. Groepsproblemen, zoals pesten, worden met KiVa effectief voorkomen. Het programma zet inhoudelijk in op preventie maar bevat ook curatieve onderdelen waarmee problemen worden opgelost.

De kinderen vullen twee keer per jaar de KiVa monitor in. Dit is een digitale vragenlijst voor leerlingen. Met de monitor breng je de sociale veiligheid, het welbevinden en (vriendschaps)relaties in de groep in kaart. De uitkomsten hiervan geven concrete handvatten om de sfeer in de groep te verbeteren. Daarnaast levert de monitor een rapport op schoolniveau aan met trends en ontwikkelingen. De KiVa-monitor voldoet aan de monitoringseis vanuit de wet sociale veiligheid.

Schoolhond; Catootje

Onderwijsvernieuwers als Montessori, Vygotski en Piaget spraken al over de meerwaarde van een hond in de klas.

Onderzoek wijst uit dat kinderen veel steun halen uit de aanwezigheid van een hond. Alleen al door aanwezig te zijn, neemt de hartslag en bloeddruk van kinderen af, groeit het verantwoordelijkheidsgevoel, leren kinderen rekening te houden met elkaar en krijgen ze onvoorwaardelijke liefde. Een hond oordeelt niet, biedt troost, luistert geduldig naar verhalen en geeft kinderen zelfvertrouwen. Een hond helpt bijvoorbeeld kinderen die moeite hebben met lezen. Het geeft niks als een kind een woord

verkeerd uitsprekt of zich een keer verspreekt. Een schoolhond geeft geen commentaar en zal niemand uittlachen. Op deze manier krijgen kinderen meer zelfvertrouwen en plezier in lezen. Ook helpt een schoolhond om leerlingen duidelijker te laten communiceren naar anderen. Honden lijken daarin net op mensen; als je niet duidelijk tegen ze bent, begrijpen ze niet wat ze moeten doen. De hond spiegelt het gedrag. Voor een hond is het belangrijk duidelijke verwachtingen uit te spreken met een zelfverzekerde lichaamshouding. Zo kun je de link leggen naar groepsgenoten. Zij luisteren ook niet als je niet heel duidelijk bent in wat je wilt. Duidelijke communicatie is dus van belang, waarbij direct aan een weerbare houding wordt gewerkt. Een schoolhond helpt kinderen om op een veilige manier nieuw gedrag aan te leren; een trouw maatje aan je zijde die bovenal zorgt voor humor en plezier. De omgang met een hond past binnen de visie van Maria Montessori. Zij geloofde dat alle kinderen een natuurlijke behoefte hebben om te leren en dat ze de vrijheid moeten krijgen om hun omgeving te verkennen en nieuwe dingen te ontdekken in hun eigen tempo. Een schoolhond kan hierbij niet ontbreken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

Voor vragen over gedrag, werkhouding en taakaanpak kunnen collega's bij de kwaliteitscoördinator terecht. Samen wordt bekeken wat de beste zorg is voor het kind en of er externe partners bij betrokken moeten worden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Kinderfysiotherapie op school wordt steeds vaker ingezet. Vaak is de therapie gericht op het schrijfonderwijs, omdat de ervaring leert dat kinderen steeds slechter gaan schrijven. De automatisering van de letters is onvoldoende en het handschrift is niet leesbaar voor het kind zelf, de ouder/ verzorger en de juf of meneer. Een waarschijnlijke oorzaak ligt in het gebruik van tablets/ mobieltjes en het minderen van tekenen, knutselen en schrijven thuis. Echter is uit onderzoek gebleken dat schrijfonderwijs nog steeds heel belangrijk is. Het leren schrijven en de automatisering van deze vaardigheid is van belang voor het leren spellen van woorden bij het lezen en het produceren van teksten, verbaal of schriftelijk, schrijvend of typend. Daarnaast is de motorische vaardigheid schrijven van belang voor andere fijn motorische handelingen zoals bijv. kralen rijgen, strikkralen oppakken, aankleden maar ook het eten met mes en vork.

Heeft je kind moeite met werkjes maken op school? Is het handschrift onleesbaar? Of beweegt je kind onhandig? Mogelijk is de motoriek niet goed ontwikkeld, terwijl dit een essentiële voorwaarde is om te kunnen leren op school. Kinderfysiotherapie kan helpen bij de motorische ontwikkeling en dit kan ook op school gedaan worden. Kinderfysiotherapie is een behandelmethode die gericht is op de motorische ontwikkeling van het kind. Spelonderwijs helpt de kinderfysiotherapeut de grove en/of fijne motoriek te trainen.

Wie weet ontmoeten we elkaar snel! Voor meer informatie kan je ook altijd onze website bekijken:

www.fytaal-roosendaal.nl.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers
- EHBO-er

Op school zijn voldoende BHV-er aanwezig en één collega is gediplomeerd EHBO-er. Ieder jaar volgen zij een herhalingsmodule.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De ambitie is om volledig onderwijs te geven volgens de beginselen van Maria Montessori: wendbaar, weerbaar en zelfstandig. Het doel is om kinderen te prikkelen zich te ontwikkelen op hun interessegebieden en overzicht houden over de algemene ontwikkeling op de basisvaardigheden.

Inbreng en invloed van leerlingen

'De stem van de leerling is ook aanwezig bij de keuzes die je maakt.'

In 2025 treedt de Wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking. Met deze wet moeten scholen het volledige ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en moeten zij leerlingen hoorrecht geven over hun ontwikkelingsperspectief (OPP) en over het ondersteuningsaanbod.

Hoorrecht over het OPP

We willen dat elk kind zich gehoord voelt, daarom betrekken we hen actief bij het vaststellen, aanpassen of evalueren van hun Ontwikkelingsperspectief (OPP). Ouders en leerlingen mogen meepraten over het OPP.

Hoorrecht over basisondersteuning

Alle kinderen van ZieZo kunnen hun mening geven over de basisondersteuningsvoorzieningen en ondersteuningsaanbod. In de kleuterbouw en onderbouw wordt hier met de kindgesprekken expliciet naar gevraagd en de kinderen van de middenbouw en bovenbouw vullen een vragenlijst hierover in.

De bouwcoördinatoren verzamelen deze gegevens en bespreken deze in het managementteam overleg en de leerlingraad. Samen gaan wij onderzoeken wat daarna de mogelijkheden zijn.

Extra informatie

Ons volledige ondersteuningsaanbod staat beschreven op onze website, is als bijlage toegevoegd of u kunt klikken op [deze link](#).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij maken gebruik van KIVA en zijn een erkende KIVA-basisschool. Elke paar weken wordt een thema uit KIVA behandeld in de klassen en wordt er informatie hierover gedeeld met de ouders via de Nieuwsbrief. Tevens zijn er (elke pauze) meerdere collega's op het schoolplein aanwezig die (aan het speciale KIVA-hesje) herkenbaar zijn als KIVA-aanspreekpunt. Buiten deze speciale momenten komt KIVA ook ter sprake als daar de noodzaak voor is.

Mochten er echt ernstige voorvallen plaatsvinden, dan wordt het KIVA-team ingezet (de specialisten van school op dit punt) om het op te lossen. Dit alles uiteraard in samenspraak met leerkrachten, ouders en leerlingen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KIVA meting. Buiten de lessen om nemen we twee keer de sociale tevredenheidsenquête van KiVa af. Aan de hand van deze uitslagen wordt, indien nodig, een plan gemaakt om eventuele problemen in een groep of bij een leerling aan te pakken.

De kinderen uit de middenbouw en bovenbouw vullen twee keer per jaar de monitor van Burgerschap in. Deze bespreken zij samen met de leerkracht tijdens het kindgesprek.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Agnes de Vugt	agens.devugt@stichtingobo.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Maartje Haast	maartje.haast@stichtingobo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Maartje Haast	maartje.haast@stichtingobo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school en ouders moeten van elkaar verwachten dat zij de opvoedingsidealen van Maria Montessori onderschrijven en vertrouwen hebben in het eigen kunnen van het kind.

Ouders kennen hun kind het beste. Zij weten hoe hun kind zich gedraagt in standaard en afwijkende situaties en hebben goed inzicht in de sterke kanten, talenten en zorgdragen van hun kinderen.

Educatief partnerschap, maar ook ouderbetrokkenheid in de meest elementaire betekenis, begint met de erkenning dat de belangen van ouders en school in veel gevallen parallel lopen, maar dat ze ook ieder hun eigen deskundigheid meebrengen. De school heeft verstand van kennisoverdracht, het ontwikkelen van sociaal-emotionele en cognitieve vaardigheden, weet hoe leercurves verlopen en ziet kinderen in een groepsproces. Wanneer ouders en school erin slagen deze kennis regelmatig en in een open klimaat uit te wisselen, kan dat de talentontwikkeling van de leerling ten goede komen. Zonder verbondenheid en partnerschap met ouders kunnen wij geen betekenis en uitvoering geven aan ons onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij communiceren middels Parro-app, een veilige school app die de communicatie en samenwerking bevordert tussen school, thuis en andere betrokkenen. Gedurende het schooljaar worden ouders/ verzorgers geïnformeerd over schoolontwikkelingen via de ouderbrief en berichten die de leerkrachten plaatsen op Parro.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen ouders deze informatiegids en de jaarplanning per mail toegestuurd.

Over de ontwikkeling van hun kind(eren) worden ouders geïnformeerd aan de hand van een verslag en bijhorend KOL-gesprek (Kind-Ouder-Leerkracht)

Voor sommige kinderen is het nodig vaker contact te hebben. De ouders en/of de leerkracht kunnen hiervoor een afspraak met elkaar maken en wanneer nodig sluit de kwaliteitscoördinator en/of andere externe partners hierbij aan.

Klachtenregeling

Klachtenregeling.

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Laat het ons weten. Wij zijn erop gericht om dit samen met u op te lossen. Hoe we dat doen leest u hier onder.

Soms zijn ouders en school het niet eens met elkaar. Dit kan gaan over de begeleiding van kinderen, beoordeling van kinderen, de organisatie op school, toepassing van maatregelen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, pesten, agressie en geweld.

Er is een wettelijke aangifteplicht voor het bestuur en voor het personeel geldt een meldplicht, bij een zedenmisdrijf of een "hands-on-delic", gepleegd door een medewerker van de school of een ander persoon binnen de school.

Het uitgangspunt bij de behandeling van een klacht is dat zowel klager als verweerder serieus worden genomen en dat getracht wordt tot een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te komen. Hoor en wederhoor, vertrouwelijkheid en correcte informatievoorziening zijn hierbij van essentieel belang.

Op elke school van Stichting OBO werkt deze regeling op dezelfde wijze.

De klachtenregeling is bedoeld voor een (ex)leerling, dan wel zijn/haar ouder/verzorger/voogd, een lid van het personeel, een lid van het bestuurskantoor of het bevoegd gezag, een vrijwilliger die werkzaamheden verricht voor de school alsmede een persoon die anderszins deel uitmaakt van de school.

Stap 1: bespreek het met degene waar de klacht tegen gericht is.

Meestal betreft de klacht uw kind of een situatie binnen de groep. De klacht bespreekt u dan met de betreffende leerkracht en hopelijk wordt de klacht naar tevredenheid opgelost.

Stap 2: bespreek uw klacht met de directeur.

Mocht het gesprek met de leerkracht niet tot een oplossing leiden dan kan ook gesproken worden met de directeur. De directeur past hoor en wederhoor toe en stelt van de uitslag van het gesprek de ouders op de hoogte.

Mocht het onverhoopt niet lukken om samen tot een oplossing te komen, dan zijn er nog een aantal andere mogelijkheden.

Een klacht indienen bij het bestuur:

Het is ook mogelijk dat u gebruik maakt van de mogelijkheid om een klacht bij het bestuur in te dienen. Wederom zullen klager en verweerder gehoord worden en zal het college van bestuur trachten tot een oplossing te komen. Indien gewenst kunt u zich rechtstreeks tot het bestuur richten.

Stichting OBO

secretariaat@stichtingobo.nl

Gastelseweg 142, 4705 RB, Roosendaal

Een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie:

Indien beide partijen niet tot overeenstemming komen kan de directeur verwijzen naar Stichting Onderwijsgeschillen.

Het reglement van de landelijke klachtencommissie kunt u vinden op de website: www.onderwijsgeschillen.nl. Eveneens kan verwezen worden naar de Commissie Gelijke Behandeling (CGB). Voor nadere informatie zie de website: www.cgb.nl

Indien u een klacht indient bij één van beide commissies of beide commissies dient de klacht eerst ontvankelijk verklaard te worden. Daarna worden klager en verweerder gehoord. Tot slot wordt door de commissie een oordeel uitgesproken over de gegrondheid van de klacht en indien nodig een advies uitgebracht. Het bestuur dient aan te geven op welke wijze het advies uitgevoerd wordt.

Interne vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersoon:

Soms heeft iemand die een klacht indient er behoefte aan in vertrouwen met iemand te spreken. Hiervoor zijn zowel intern vertrouwenspersoon als een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Een vertrouwenspersoon neemt kennis van de klacht en gaat in eerste instantie na of de klager getracht heeft de problemen op te lossen met de aangeklaagde of de directeur. Voor die klachten waar betrokken partijen niet tot een bevredigende oplossing zijn gekomen verwijst de contactpersoon uiteindelijk de klager naar de vertrouwenspersoon of de landelijke klachtencommissie.

De interne vertrouwenspersoon:

Maartje Haast: maartje.haast@stichtingobo.nl

De externe vertrouwenspersoon:

Met ingang van 1-9-2026 heeft OBO een samenwerkingsovereenkomst met Vertrouwenswerk.

Contactgegevens externe vertrouwenspersonen:

Dhr. Maarten vd Laarschot, email: maartenvandelaarschot@vertrouwenswerk.nl telefoonnummer 06-81538337

Mevr. Ilse Oerlemans, email: ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl telefoonnummer: 06-81575900

Aandachtsfunctionaris:

Een aandachtsfunctionaris is op school het aanspreekpunt bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Zij coördineren de stappen uit de Meldcode, ondersteunen collega's bij het signaleren en bespreken van problemen, en onderhouden contacten met instanties zoals Veilig Thuis.

Op ZieZo is het onze kwaliteitscoördinator: Wilma Sweere: wilma.sweere@stichtingobo.nl

Ouder- en Jeugdsteunpunt.

Het Samenwerkingsverband PO Roosendaal - Moerdijk en SWV ROOS VO hebben gezamenlijk het Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs. Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers; informeren, steunen en signaleren.

Heb je vragen over passend onderwijs en ben je een ouder of leerling? Kijk dan op www.oudersteunpunt-wbw.nl Kan je het antwoord op de vraag niet vinden? Bel, app of mail het Ouder- en Jeugdsteunpunt. Er zal zo snel mogelijk contact met je worden opgenomen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Oudersteunpunt West Brabant West.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging ZieZo
- Hulpouders bij activiteiten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudervereniging.

Sportdag, verkeersplein, Sinterklaas...dit zijn zomaar een aantal activiteiten die Ziezo organiseert en waar de oudervereniging bij betrokken is. Elke ouder van een kind op Ziezo is automatisch lid van onze oudervereniging. De oudervereniging ondersteunt Ziezo met het organiseren van activiteiten, zowel door te helpen bij activiteiten als door een financiële bijdrage te leveren vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Alle ouders die hier een rol in spelen doen dit op vrijwillige basis. Het is hartverwarmend om te zien hoe ouders zich inzetten voor hun eigen en andere kinderen op Ziezo.

Elk jaar is er aan het begin van het schooljaar een algemene leden vergadering (ALV) van de oudervereniging. In deze bijeenkomst bespreken we de inkomsten en uitgaven vanuit de vrijwillige ouderbijdrage en blikken we vooruit op het budget voor het nieuwe schooljaar. Heb je goede ideeën hoe we de school nog beter kunnen ondersteunen met onze vrijwillige inzet, sluit dan vooral aan!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Kinderboekenweek
- Sinterklaas
- Koningsspelen/ sportdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Ieder jaar organiseren wij een ZieZoweek, aangepast op de leeftijden/ spanningsboog van de kinderen. Aan ouders wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd om diverse activiteiten in deze week te kunnen bekostigen (springkussen, uitje naar het Aardbeienterras, uitje naar klimhal, kamp).

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Nb. Wanneer een activiteit niet past in het budget wat de school hiervoor heeft gereserveerd, dan kan de activiteit geannuleerd worden.

Alle bijdrages die wij vragen zijn vrijwillig (dit staat ook bij ieder bericht vermeld), op onze school hebben wij nooit kinderen uitgesloten van activiteiten.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien uw kind ziek is, kunt u uw kind ziekmelden bij de groepsleerkracht via Parro. Graag vóór 08:00 uur in de ochtend, dan is de leerkracht nog in de gelegenheid de berichten te lezen.

Verzuim

Binnen onze school hanteren wij een zorgvuldig verzuim- en absentiebeleid dat aansluit bij de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Leerplichtwet. Aanwezigheid van leerlingen wordt dagelijks geregistreerd en bij (herhaald) of zorgwekkend verzuim nemen wij direct contact op met ouders/verzorgers om de situatie te bespreken en samen te zoeken naar passende oplossingen. Indien het verzuim aanhoudt of er zorgen zijn over de achterliggende oorzaken, wordt de KC'er (kwaliteitscoördinator) en de directie betrokken. Samen wordt beoordeeld welke vervolgstappen nodig zijn binnen de schoolse ondersteuning. Wanneer de situatie daartoe aanleiding geeft, kan ook de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld conform de wettelijke meldplicht. Daarnaast werken wij samen met de jeugdarts en hanteren wij, waar van toepassing, de M@ZL-aanpak (Medische Advisering Ziek gemelde Leerling) om ziekteverzuim zorgvuldig te beoordelen en passende ondersteuning te organiseren. Op deze manier waarborgen wij dat leerlingen zo veel mogelijk onderwijs kunnen blijven volgen en dat er tijdig passende zorg en ondersteuning wordt ingezet.

Net als alle scholen wil ZieZo een veilige plaats zijn voor zijn leerlingen, ouders, leerkrachten en alle andere betrokkenen. Door hier met z'n allen steeds voor te gaan en er voor te staan, hebben we dit bereikt en houden we dit vast.

Aandachtsfunctionaris.

Iedere school in Nederland is verplicht de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren indien nodig en te handelen volgens de wet MOA (meldplicht, overlegplicht en aangifteplicht). De meldcode en meldplicht is wettelijk bepaald en vastgesteld. Om collega's op onze scholen te informeren en te adviseren om de stappen op de juiste wijze te doorlopen is er op iedere school en vanuit het bestuur een medewerker die de taak van aandachtsfunctionaris heeft. Bij ons op school heeft Wilma Sweere de taak van aandachtsfunctionaris.

Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. In het vijf stappenplan met afwegingskader wordt afgewogen of de school melding dient te doen bij Veilig Thuis. Dit is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit protocol is omschreven in een meldcode en is bij de directeur op te vragen.

Time-out, schorsen en verwijderen

Binnen onze school hanteren we bij ongewenst of grensoverschrijdend gedrag een duidelijk beleid, zodat zorgvuldig en stapsgewijs wordt opgetreden. Een time-out, schorsing of in uitzonderlijke gevallen verwijdering van een leerling wordt altijd ingezet volgens de procedure die binnen OBO is vastgesteld. Elke stap wordt voorafgegaan en/of gevolgd door een gesprek met ouders/verzorgers en de directie, waarin de situatie, de genomen maatregelen en mogelijke vervolgstappen worden besproken. Het doel van deze aanpak is om in samenwerking met ouders te komen tot herstel van gedrag en een veilige leeromgeving voor alle leerlingen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders kunnen extra verlof aanvragen middels het verlofformulier dat u kunt krijgen bij de directeur.

Onze leerplichtambtenaar is Cynthia Haverkamp.

Op de website <https://rblwest-brabant.nl> vindt u alle relevante informatie.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaken nieuwe ouders

U bent altijd welkom om kennis te maken op onze school. U kunt dan vrijblijvend de school van binnen bekijken en horen op welke wijze wij werken en u kunt uw vragen stellen. Indien u dit graag wilt, kunt u het contactformulier op onze website invullen: www.ombsziezo.nl. Er wordt vervolgens contact met u opgenomen.

U kunt uw kind het beste aanmelden rond de 3e verjaardag. Eerder mag natuurlijk ook; zo kunnen wij al vroeg op de hoogte zijn van de te verwachten instroom van 4-jarigen. Goed om te weten is dat wij per geboortjaar 39 tot 42 kinderen kunnen plaatsen.

Bij de eerste aanmelding op de basisschool is uw informatie van groot belang om voor de juiste begeleiding van uw kind te kunnen zorgen. Als u vermoedt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan dient u dat bij de aanmelding door te geven. Wij zullen dan onderzoeken of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

- Het kind is vier jaar
- Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
- Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers
- Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

- Aan het bovenstaande niet voldaan is
- Het kind niet zindelijk is
- De school geen passend onderwijs kan verzorgen op basis van de gekregen informatie
- De montessorivisie van de school niet wordt onderschreven

Ouders met reeds een kind op onze school.

U kunt telefonisch of persoonlijk contact opnemen en een inschrijfformulier ophalen. Na inlevering van het inschrijfformulier ontvangt u een bevestiging van de inschrijving.

Overstap vanuit een andere school

U kunt telefonisch: 0165-541150 of via de mail: info.ombsziezo@stichtingobo.nl contact opnemen.

Indien er een passende plaats is in de groep, wordt u uitgenodigd voor een oriënterend gesprek met rondleiding. Vervolgens gaat de school onderzoeken of aan de onderwijsbehoeften van uw kind kan worden voldaan. Hier heeft de school formeel 6 werkweken de tijd voor. Wij geven hier tijdens het oriënterende gesprek een mondelinge toelichting op.

Wij hanteren een maximale groepsgrootte van 28 leerlingen. Als dit aantal is bereikt werken wij met een interesselijst. Als een plekje in de juiste groep komt voor uw kind dan nemen wij contact met u op en gaan wij samen onderzoeken of wij aan de onderwijsbehoeften van uw kind kunnen voldoen.

Na de aanmelding van uw kind op onze school doen we altijd onderzoek om te beoordelen of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden die aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind. Deze periode kan maximaal 6 weken duren, met een eventuele verlenging van 4 weken indien nodig. Tijdens dit traject brengen wij, samen met u en betrokken professionals, de behoefte van uw kind in kaart. Op basis van dit onderzoek beslissen wij of wij over kunnen gaan tot definitieve inschrijving. Ons doel is altijd om een passende plek te vinden waar uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. We nemen dit besluit dan ook met grote zorgvuldigheid. In uitzonderlijke gevallen, wanneer wij ondanks alle inzet niet kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van uw kind, zoeken wij – in overleg met ouders en betrokkenen – naar een alternatieve plek die beter aansluit bij de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

4.5 AVG, sponsoring, vormingsonderwijs

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op 25 mei 2018 is de AVG in werking getreden. Alle bedrijven en dus ook scholen, moeten aangeven hoe ze op een veilige manier met uw persoonlijke gegevens omgaan. Op onze website kunt u in het privacy statement lezen hoe wij dit in de praktijk geregeld hebben. Op school is een dataregister ter inzage aanwezig. In dit dataregister staat precies beschreven met welke externe partijen er gegevens uitgewisseld worden. Jaarlijks vragen wij u toestemming om foto's of filmopnames te gebruiken voor de schoolgids, de schoolkalender, de nieuwsbrief, de website of social-media accounts. Naast het vragen van toestemming, zorgen wij er ook voor dat de foto's en filmopnames beveiligd zijn, door deze niet openbaar te plaatsen, maar in een afgeschermd omgeving. Ook kan het voorkomen dat op school filmopnames gemaakt worden, in het lokaal van uw kind. Deze opnames worden alleen binnen de school gebruikt en dienen om beter zicht op bepaalde problemen te krijgen, of om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Voordat er een filmopname gemaakt wordt, vragen wij u om uw schriftelijke toestemming hiervoor

Sponsoring

Wij volgen de regels van de Rijksoverheid als we worden benaderd voor sponsoring.

Vormingsonderwijs.nl

Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen. Vormingsonderwijs helpt leerlingen om een eigen levensbeschouwelijke identiteit te vormen; een eigen kijk op het leven. Vakleerkrachten geven les vanuit hun levensbeschouwelijke achtergrond en laten leerlingen kennismaken met de rijkdom van die cultuur, traditie en levenswijze. Inleven, filosoferen, kritisch nadenken en vragen stellen staan hierbij centraal. Daarbij leren leerlingen een open houding aan te nemen naar andere levensbeschouwingen en zich zo open te stellen voor de ander. Bevoegde vakleerkrachten van diverse levensbeschouwelijke richtingen verzorgen de wekelijkse lessen van drie kwartier. U kunt kiezen voor:

- vormingslessen vanuit een specifieke levensbeschouwing (boeddhistisch, hindoeïstisch humanistisch, islamitisch, joods, katholiek, orthodox of protestants vormingsonderwijs)
- vormingslessen waarbij vakleerkrachten uit diverse levensbeschouwingen gezamenlijke lessenseries verzorgen (carrousel variant)

Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op ZieZo worden leerlingen geobserveerd bij het werken en spelen, daarnaast wordt er informatie gehaald uit de manier waarop ze meedoen tijdens de lessen. Beheersing van de leerstof kunnen de leerlingen aantonen door het maken van 'bewijswerkjes' waarmee ze laten zien dat ze het geleerde kunnen toepassen in andere situaties of op een andere wijze. Bij sommige vakken maken de leerlingen een bewijswerkje over de leerstof.

Twee keer per jaar nemen wij vanaf de onderbouw de IEP-toetsen af. Op basis van deze data worden de groepsplannen geëvalueerd en opnieuw opgesteld.

Alle informatie wordt gebruikt om onze leerlingen zo optimaal mogelijk onderwijs te bieden, één van de sterke punten van het montessori onderwijs.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basishniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basishniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Wat is de doorstroomtoets?

Alle leerlingen van groep 8 maken verplicht de doorstroomtoets om hun taal- en rekenvaardigheid te meten. Scholen kiezen zelf welke doorstroomtoets zij afnemen. Onze school heeft gekozen voor de IEP Doorstroomtoets, gemaakt door Bureau ICE.

Wat toetst de IEP Doorstroomtoets?

De IEP Doorstroomtoets meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging (spelling) en rekenen. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets geeft informatie over het niveau dat jouw kind beheerst én een advies voor een schooltype voor het vervolgonderwijs.

Wat betekent de uitslag?

Het schooladvies is gebaseerd op de gehele basisschoolperiode van jouw kind. De uitslag van de IEP Doorstroomtoets geldt als een tweede, objectief gegeven bij de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Is de uitslag op de IEP Doorstroomtoets hoger, dan bekijkt de basisschool het schooladvies opnieuw. Is de uitslag lager, dan geldt het schooladvies van de basisschool.

Doorstroomtoets 2026.

In schooljaar 2025-2026 hebben 41 leerlingen de doorstroomtoets gemaakt. Hieronder de behaalde percentages van IEP-landelijke en onze school.

Lezen:

< 1F: IEP- landelijk: 2% ZieZo: 0%

1F: IEP-landelijk: 98% ZieZo: 100%

2F: IEP landelijk: 73% ZieZo: 76%

Taalverzorging:

< 1F: IEP-landelijk: 5% ZieZo: 7%

1F: IEP-landelijk: 95% ZieZo: 93%

2F: IEP landelijk 53% ZieZo: 63%

Rekenen:

<1F: IEP- landelijk:8% ZieZo: 2%

1F: IEP-landelijk: 92% ZieZo: 98%

1S: IEP-landelijk: 39% ZieZo: 51%

Gemiddelde referentieniveaus (3 jaar):

2023/2024:

Landelijk gemiddelde: 1F: 96,4% 1S/2F: 60,7%

Signaleringswaarden: 1F: 85% 1S/2F: 48,6%

Behaalde referentieniveaus: 1F: 95,5% 1S/2F: 54,5%

2024-2025:

Landelijk gemiddelde: 1F: 96,9% 1S/2F: 61,2%

Signaleringswaarden: 1F: 85% 1S/2F: 50,1%

Behaalde referentieniveaus: 1F: 93,9% 1S/2F: 46,3%

2025-2026:

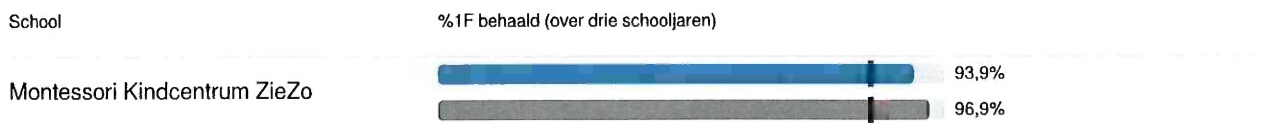
Landelijk gemiddelde: 1F: 96,9% 1S/2F: 61,2%

Signaleringswaarden: 1F: 85% 1S/2F: 50,1%

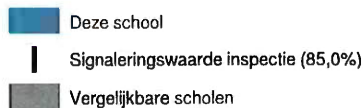
Behaalde referentieniveaus: 1F: 93,7% 1S/2F: 49,8%

In schooljaar 2025-2026 hebben wij een prachtig resultaat gehaald van de doorstroomtoets, helaas is het net niet voldoende om het driejaarsgemiddelde te halen. Wij komen op 1S/2F 0,3% tekort. Komend schooljaar gaan wij het verbeterplan wat wij in schooljaar 2024-2025 hebben ingezet voortzetten. Met de resultaten van de doorstroomtoets 2026 hebben wij laten zien dat deze interventies goed hebben gewerkt.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Hoe komt het schooladvies tot stand?

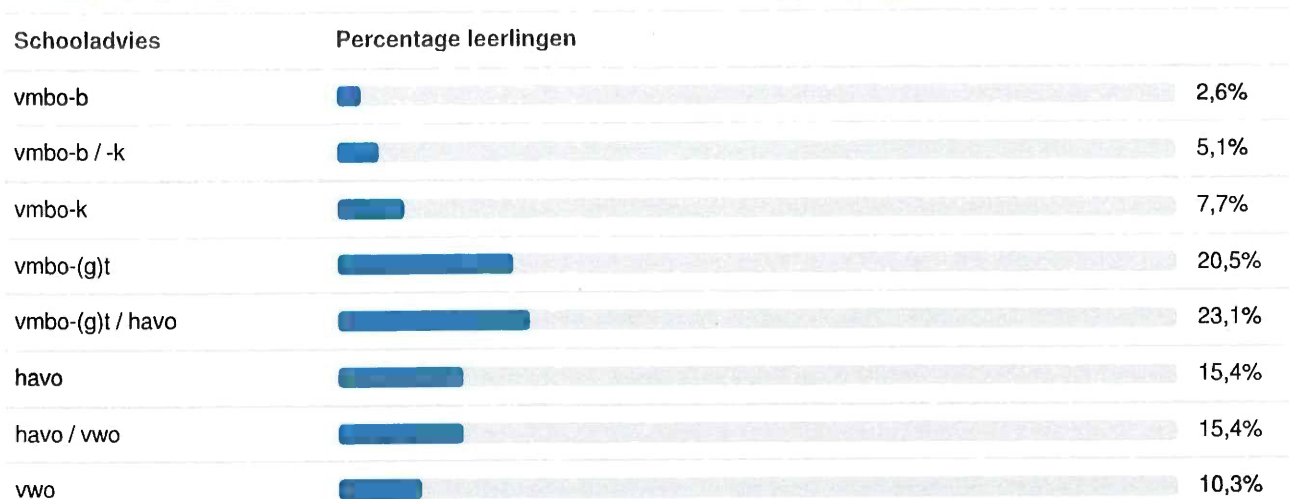
Wij geven onze leerlingen in groep 8 een passend schooladvies vanuit hoge verwachtingen. Dit is gebaseerd op de bevindingen van onze leerkrachten gedurende acht jaar en de gehele ontwikkeling, te zien in het IEP toetsstelsel.

De leerkrachten van de middenbouw en bovenbouw vullen voor alle leerlingen de plaatsingswijzer in, dit gebeurt al in groep 7. Op basis hiervan wordt eerst een richtinggevend voorlopig advies gemaakt en met ouders en de betreffende leerling besproken. Daarna volgt er een bovenbouw vergadering (leerkrachten BB, kwaliteitscoördinatoren en directeur) waarbij iedere leerkracht alle kinderen van de groep bespreekt. Het voorlopig advies wordt na de lesmaanden december, januari en februari vervolgens omgezet naar het schooladvies.

De percentages van de schooladviezen schooljaar 2025-2026:

vmbo-b/vmbo-k 2,4%
 vmbo-k 0%
 vmbo-k/vmbo-(g)t 14,6 %
 vmbo-(g)t 7,4%
 vmbo(g)t/havo 17%
 havo 9,8%
 havo/vwo 26,9%
 vwo 21,9%

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



KiVa-school.

Wij werken met het KIVA programma. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

Unieke kenmerken van Kiva zijn: gebruiksvriendelijk en gevarieerd materiaal voor leerlingen, leerkrachten en ouders; gebruik van een virtuele leeromgeving voor leerkrachten en computerspel voor leerlingen; nadruk op de rol van de groep als geheel: leerlingen leren samen op te treden tegen pesters; gerichte training en begeleiding van leerkrachten, zodat ze kunnen fungeren als daadkrachtig rolmodel voor leerlingen; de koppeling tussen wetenschap en praktijk (leerkrachten, scholen en schoolbegeleiders) in een lerend project waardoor KiVa blijft vernieuwen en wordt aangescherpt.

Ieder kind mag op deze school zichzelf zijn.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Twee keer per jaar vullen de leerlingen de Kiva meting in. De leerkracht kan zo snel inspelen op een situatie die er in de groep kan spelen.

Unieke kenmerken van KiVa zijn:

- Gebruiksvriendelijk en gevarieerd materiaal voor leerlingen, leerkrachten en ouders;
- Gebruik van een virtuele leeromgeving voor leerkrachten en computerspel voor leerlingen;
- Nadruk op de rol van de groep als geheel: leerlingen leren samen op te treden tegen pesters;
- Gerichte training en begeleiding van leerkrachten, zodat ze kunnen fungeren als daadkrachtig rolmodel voor leerlingen;
- De koppeling tussen wetenschap en praktijk (leerkrachten, scholen en schoolbegeleiders) in een lerend project waardoor KiVa blijft vernieuwen en wordt aangescherpt.

6 Schooltijden en opvang

Op school zijn er verschillende mogelijkheden voor oudercontacten.

Startgesprekken.

In de tweede schoolweek hebben wij een eerste gesprek met alle kinderen en ouders. Er wordt kennis met elkaar gemaakt en er worden wederzijdse verwachtingen uitgesproken.

KOL-gesprekken.

In de jaarkalender staan twee per jaar KOL- gesprekken gepland. KOL staat voor Kind-Ouder-Leerkracht, het is een gesprek waarbij leerkracht, ouder(s) en kind samen om tafel zitten. Wanneer kinderen meer eigen verantwoordelijkheid krijgen in het sturen van hun leerproces kunnen ouders hier ook op een sturende of ondersteunde manier bij betrokken worden. Deze gesprekken staan gepland na dat u het verslag heeft ontvangen.

Andere momenten.

Natuurlijk kunnen ouders buiten deze vastgelegde gespreksmomenten altijd een afspraak maken voor de gesprek met de groepsleerkracht. Het fijnst is dit altijd naschooltijd, voor schooltijd zijn de leerkrachten er voor de kinderen. Natuurlijk is een korte boodschap dan wel mogelijk.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kober Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

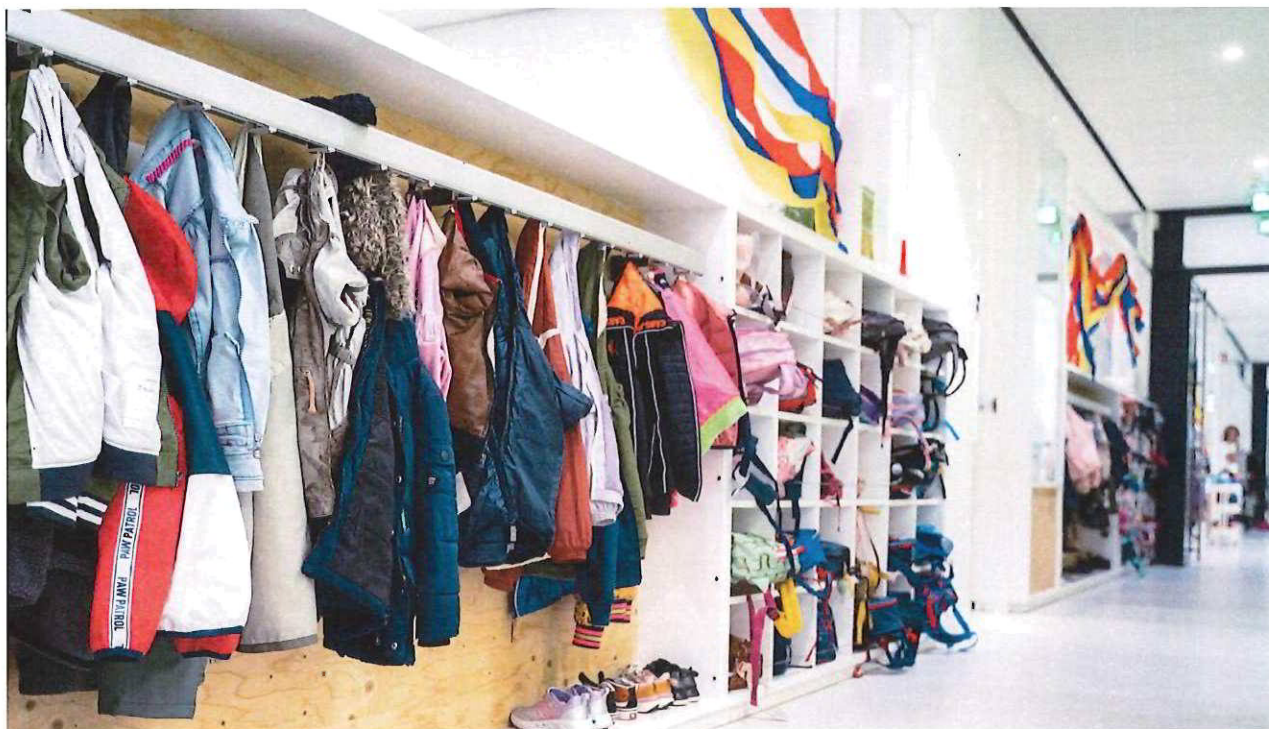
Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kober Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij werken intensief samen met Kinderopvang Kober, samen vormen wij Montessori Kindcentrum ZieZo.
Ouders zijn vrij om te kiezen welke opvang organisatie zij het best passend vinden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Eerste schooldag	24 augustus 2026	
Herfstvakantie	17 oktober 2026	24 mei 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	13 februari 2027	21 februari 2027
2e Paasdag	29 maart 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Lesvrije week	19 juni 2027	27 juni 2027
Laatste schooldag	23 juli 2027	
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

Goede Vrijdag is dit schooljaar een lesdag.

Andere studiedagen zijn:

17 september 2026, 5 oktober 2026, 10 november 2026, 23 november 2026, 20 januari 2027, 28 mei 2027 en 23 juli 2027.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma/di/woe/do/vr	08:30 uur - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator	ma/di/woe/do	08:30 uur - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma/di/woe/do/vr	14:00 uur - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Congiërge	ma/di/do	08:00 uur - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Management assistent	do	08:00 uur - 16:30 uur

Voor vragen kunt u altijd bij ons terecht.

De conciërge neemt op maandag, dinsdag en donderdag te telefoon aan en verbindt u waar mogelijk door.

Voor een korte boodschap over uw kind kunt u tussen 08:20 uur en 08:30 uur terecht bij de leerkracht. Voor een uitgebreider gesprek maakt u van te voren een afspraak. U kunt altijd naar de leerkracht een bericht sturen via de mail of via Parro, zij beantwoorden berichten zo spoedig mogelijk maar alleen onder werktijd (08:00 uur - 16:30 uur).



Ondersteuningsaanbod ZieZo 2026-2027

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school bij specifieke ondersteuningsbehoeften kinderen kan bieden. Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. De eigen leerkracht van een kind is bij specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. Dit overzicht is een samenvatting van het ondersteuningsaanbod en biedt een eerste richting.

We delen voorafgaand aan het beeld van onze ondersteuning graag eerst onze visie op onderwijs:

Leer mij het zelf te doen is de meest bondige manier om onze visie op onderwijs aan te geven.

Onze belangrijkste uitgangspunten zijn erin terug te vinden:

- de centrale rol van het kind en niet de leerstof;
- de vrijheid van het kind om het ontwikkel- en leerproces zelf vorm te geven met de daaraan onlosmakelijk verbonden zelfstandigheid en zelfwerkzaamheid;
- de faciliterende rol van de pedagogisch medewerker/leerkracht en opvang/ school in dat leerproces.

Jonge kinderen leren op een zeer natuurlijke wijze, door zich actief op te stellen, spontaan de wereld om zich heen te ontdekken, nieuwe inzichten geduldig uit te proberen. Belangrijke aspecten van het ontwikkel- en leerproces op ons kind centrum zijn het zelf ontdekkend leren, de voorbereide omgeving waarbij rekening wordt gehouden met het stadium van de ontwikkeling van een kind, observatie en registratie om te plannen en uit te voeren, differentiatie over de leerstof en de leerwijze en verdere individualisering.

Het uitgangspunt is dan ook het actieve kind dat op spontane wijze zelf ontdekkend leert en dat in het opgroeien gestimuleerd wordt tot een steeds grotere mate van zelfstandigheid. 'Zelfverantwoordelijke zelfbepaling' als opvoedingsdoel. Kinderen die de mogelijkheden bezitten zich zelfstandig te gedragen, en dat ook actief nastreven, hebben behoefte aan begeleiding. Begeleiding in de zin van: een omgeving bieden waarin de zelfopvoeding mogelijk wordt gemaakt en wordt gestimuleerd. Maria Montessori noemde dit de voorbereide omgeving: een omgeving die zo is ingericht dat aan de ontwikkelbehoeften van de kinderen wordt tegemoetgekomen en dat het kind voortdurend geprikkeld wordt een volgende stap in het zelf ontdekkend leerproces te zetten.

Ondersteuningsaanbod ZieZo 2026-2027



Specialisten	Voorzieningen	Ondersteuningsaanbod
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar: Op school *Leerkracht/vakleerkracht muziek & bewegingsonderwijs *Onderwijsassistent *Leerkrachtondersteuner *Dyslexiespecialist *HB-specialist *Gedrag/sociale vaardigheden specialist *Kwaliteitscoördinator *Rekenspecialist *Taal-/leesspecialist *Digicoach *KIVA-Specialist *Jeugdprofessionaal (via Gemeente) *Kinderfysiotherapeut (via Kinderfysiotherapie Flinq) *Logopediste (via Logopedisch centrum Samenspraak) *Vertrouwenspersoon Via ons bestuur zijn de adviseurs Passend Onderwijs beschikbaar voor leerlingen voor wie meer ondersteuning nodig is.	Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school *Schoolhond *Werkplekken op het leerplein *Speellokaal *Stilteplek/rustplek (stiltehuisje) *Bibliotheek *Kinderopvang *Peuteropvang *BSO *Beweegplek (mini tramoline) * Study Buddy Buiten school (dit zijn tijdelijke voorzieningen waarbij het doel is dat leerlingen hierna verder kunnen groeien op onze school) *Wonderwijs (zorg en onderwijs voor nieuwkomers) *Zonnewijs (ondersteuning op sociaal emotionele ontwikkeling en leren leren) <i>(hybride 20 weken 2 dagen in de week de andere dagen op de eigen school)</i> *Eigenwijs (ondersteuning voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong) <i>(hybride 20 weken 2 dagen in de week de andere dagen op de eigen school)</i>	Dit ondersteuningsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig: Op school *Preventieve signalering van leerproblemen *Preventieve signalering van leesproblemen *Aanpak emotionele ontwikkeling *Aanpak gedragsproblemen/emotionele ontwikkeling *Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling *Aanpak sociale veiligheid *Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden



	*Startgroep (voor 4 jarigen die nog niet klaar zijn om direct te beginnen bij ons op school) Via samenwerkingsverband, bestuur en derden zijn er verschillende onderwijs- en zorgvoorzieningen beschikbaar voor leerlingen voor wie de ondersteuning op de eigen school niet toereikend is. Ouders kunnen contact opnemen met de kwaliteitscoördinator voor meer informatie over deze voorzieningen.	
Specialist	Rol van de specialist	
*Leerkracht	De leerkracht is verantwoordelijk voor het geven van onderwijs en de begeleiding van leerlingen in het primair onderwijs. Deze functie vormt de kern van het onderwijssysteem: de leerkracht draagt kennis over, stimuleert vaardigheden en zorgt voor een veilige, inspirerende leeromgeving.	
*Onderwijsassistent	De onderwijsassistent is een werknemer die de leraar ondersteunt bij inhoudelijke, begeleidende, verzorgende en administratieve taken.	
*Leerkrachtondersteuner	De leerkrachtondersteuner begeleidt individuele of groepjes leerlingen met onderwijsactiviteiten gerelateerd aan taal, rekenen of bijvoorbeeld zelfstandig werken. De leerkrachtondersteuner voert observaties uit en begeleidt kinderen bij het afnemen van toetsen. De eindverantwoordelijkheid voor de leerlingen ligt bij de leraar.	
*Dyslexiespecialist	De dyslexiespecialist is een leerkracht die kennis heeft van leesproblemen en dyslexie en begeleidt kinderen/leerkrachten hierbij.	
*HB-specialist	De HB-specialist is een leerkracht die gespecialiseerd is in het begeleiden van hoogbegaafde kinderen.	
*Gedrag/sociale vaardigheden specialist	De gedragsspecialist is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft in het herkennen van problemen die kinderen op sociaal-emotioneel gebied kunnen ondervinden. De gedragsspecialist brengt deze kennis over om beter om te kunnen gaan met kinderen die op dit gebied ondersteuning vragen.	
*Kwaliteitscoördinator	De kwaliteitscoördinator is de bewaker van de onderwijskwaliteit, maar ook een spil in het ondersteunen van collega's en leerlingen. Dit betekent dat de kwaliteitscoördinator de	

Ondersteuningsaanbod ZieZo 2026-2027



	volgende hoofdtaken heeft: Focus op Leren en Ontwikkeling/Data, Monitoring en Reflectie/Ondersteuning en Zorg.
*Rekenspecialist	De rekenspecialist is een leerkracht met een opleiding op het terrein van het reken-wiskundeonderwijs. Deze beschikt over specifieke kennis en vaardigheden die hij inzet t.b.v. de professionalisering van zichzelf en de collega's met als doel kwaliteitsverbetering van het reken-wiskundeonderwijs.
*Taal-/leesspecialist	De taal-leesspecialist is een leerkracht die weet welke materialen wel/niet geschikt zijn voor zwakke en sterke lezen en spellers en hoe je kinderen met een lage woordenschat, TOS of begrijpend leesproblemen kunt begeleiden.
*Digicoach	De digicoach is een leerkracht die de taak heeft om collega's te ondersteunen in het vergroten van hun digitale vaardigheden.
*KIVA-coördinator	De KIVA-coördinator houdt zich bezig met een preventief, schoolbreed programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op school. Het programma zet in op positieve groepsvorming, zodat ieder kind met plezier naar school gaat.
*Jeugdprofessional	De jeugdprofessional is een zorgverlener die jongeren begeleidt, ondersteunt en helpt bij hun ontwikkeling, veiligheid en welzijn.
*Kinderfysiotherapeut	De kinderfysiotherapeut is een gespecialiseerde fysiotherapeut die zich richt op de motorische ontwikkeling van kinderen.
*Logopediste	De logopedist houdt zich bezig met signalering, onderzoek, behandeling en advies bij problemen met betrekking tot spraak, taal, stotteren, afwijkende mondgewoonten, adem, stem, auditieve vaardigheden, gehoor, eten en drinken en slikken.
Na de aanmelding van uw kind op onze school doen we altijd onderzoek om te beoordelen of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden die aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind. Deze periode kan maximaal 6 weken duren, met een eventuele verlenging van 4 weken indien nodig. Tijdens dit traject brengen wij, samen met u en betrokken professionals, de behoefte van uw kind in kaart. Op basis van dit onderzoek beslissen wij of wij over kunnen gaan tot definitieve inschrijving. Ons doel is altijd om een passende plek te vinden waar uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. We nemen dit besluit dan ook met grote zorgvuldigheid. In uitzonderlijke gevallen, wanneer wij ondanks alle inzet niet kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van uw kind, zoeken wij – in overleg met ouders en betrokkenen – naar een alternatieve plek die beter aansluit bij de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.	
Ouder – en jeugdsteunpunt Voor ouders en leerlingen die informatie en steun willen in hun zoektocht naar passend onderwijs bestaat er een steunpunt. U kunt hier terecht met vragen bij de keuze voor een school of de mogelijkheden voor ondersteuning binnen het onderwijs. U vindt alle informatie op https://oudersteunpunt-wbw.nl/	

Hoorrecht

'De stem van de leerling is ook aanwezig bij de keuzes die je maakt.'

In 2025 treedt de Wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking. Met deze wet moeten scholen het volledige ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en moeten zij leerlingen hoorrecht geven over hun ontwikkelperspectief (OPP) en over het ondersteuningsaanbod.

Hoorrecht over het OPP

We willen dat elk kind zich gehoord voelt, daarom betrekken we hen actief bij het vaststellen, aanpassen of evalueren van hun Ontwikkelingsperspectief (OPP). Ouders en leerlingen mogen meepraten over hun OPP.

Hoorrecht over basisondersteuning

Alle kinderen van ZieZo kunnen hun mening geven over de basisondersteuningsvoorzieningen en ondersteuningsaanbod. In de kleuterbouw en onderbouw wordt hier met de kindgesprekken expliciet naar gevraagd en de kinderen van de middenbouw en bovenbouw vullen een vragenlijst hierover in.

De bouwcoördinatoren verzamelen deze gegevens en bespreken deze in het managementteam overleg en de leerlingraad. Samen gaan wij onderzoeken wat daarna de mogelijkheden zijn.